LISTA DE PRESENÇA E ATA DA REUNIÃO

Data da reunião: 12/02/2025

Hora início: 13h30 Hora fim: 14h21

Local: Prefeitura e Plataforma Microsoft Teams

Município: São Miguel do Oeste

Assuntos: Atendimento ao município – Alinhamento sobre o processo de Revisão do Plano Diretor

Entidades: Consórcio Interfederativo Santa Catarina – CINCATARINA e Prefeitura de São Miguel do Oeste



PARTICIPANTES	
Nome	Entidade
Ana Letícia S. G.	CINCATARINA
Guilherme M.	CINCATARINA
Joselaine T.	CINCATARINA
Luiz Gustavo P.	CINCATARINA
Jeferson Rodrigo P. D.	Prefeitura de São Miguel do Oeste
Marcelo P.	Prefeitura de São Miguel do Oeste
Irton Edgar L.	Prefeitura de São Miguel do Oeste
Fernanda Fátima H.	Prefeitura de São Miguel do Oeste
Camila M. L.	Prefeitura de São Miguel do Oeste
Cássio Agusto S.	Prefeitura de São Miguel do Oeste
Adriano S.	Prefeitura de São Miguel do Oeste
Henrique P. M.	Prefeitura de São Miguel do Oeste

Notas da Reunião

Aos doze dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e vinte e cinco, de forma on-line, através da plataforma Microsoft Teams, realizou-se o atendimento ao município, iniciado às treze horas e trinta minutos, entre a Equipe Técnica do Consórcio Interfederativo Santa Catarina - CINCATARINA e membros da Prefeitura de São Miguel do Oeste, sob presidência do senhor Adriano S., para tratar de alinhamentos sobre o processo de Revisão do Plano Diretor. A senhora Ana Letícia S. G. iniciou a reunião com a apresentação dos membros da Equipe Técnica do CINCATARINA presentes e solicitou ao senhor Adriano S. que informasse o nome dos presentes na reunião. A senhora Ana Letícia S. G. informou que a reunião estava sendo gravada e que ao final seria transcrita e lavrada ata e disponibilizada no site de Revisão do Plano Diretor de São Miguel do Oeste. Explanou que nem todos os participantes da reunião fizeram parte do processo de Revisão do Plano Diretor e por esse motivo seria apresentada brevemente a metodologia e o andamento dos trabalhos. Questionou ao senhor Adriano S. se desejava fazer alguma fala inicial. O senhor Adriano S. explanou que poderia ser iniciada a apresentação e que alguns assuntos específicos seriam tratados ao final da apresentação. A senhora Ana Letícia S. G. apresentou a equipe multidisciplinar que compõe a Equipe de Planejamento de Cidades do CINCATARINA. Explanou sobre as etapas do processo de Revisão do Plano Diretor. Explicou sobre a etapa da Metodologia, destacou a sua importância e informou que está estabelece seguranca jurídica para o processo, uma vez que quando as diretrizes estão estabelecidas, o processo ocorre de forma programada. Explicou sobre a etapa do Diagnóstico, o qual divide-se em duas partes, sendo: o Diagnóstico Comunitário e o Diagnóstico Técnico. Explanou que nesta etapa é realizado um levantamento do perfil socioeconômico de urbanização do município, análise da estruturação urbana, e, é realizado um questionamento para a população em relação aos eixos estruturantes de qualificação ambiental, estruturação urbana, econômico e social, mobilidade urbana e patrimônio histórico e cultural, e que a partir disso entende-se o que a população deseja para a revisão do Plano Diretor. Explicou sobre a etapa da Audiência Pública do Diagnóstico, que é o momento no qual a população tem mais uma oportunidade para apresentar solicitações e questionamentos que guiarão o processo de revisão. Informou que o município de São Miguel do Oeste estaria na etapa do Diagnóstico. Falou que finalizada a etapa do Diagnóstico, é elaborado o Prognóstico, o qual traça as ações para atender as demandas apresentadas no Diagnóstico. Explanou que na etapa do Prognóstico, são realizadas as Oficinas Técnicas, para que a Comissão e o Conselho, analisem e façam proposições para macrozoneamento, os instrumentos urbanísticos e os eixos estruturantes. Explanou que a Metodologia utilizada não revisaria apenas a Lei do Plano Diretor, mas toda a política urbana do município. Explanou sobre a Lei do Plano Diretor, que seria a primeira minuta a ser trabalhada, a segunda minuta seria o Código de Posturas, que estabelece diretrizes de convivência do espaço público, e a terceira minuta seria a Lei de Uso e Ocupação do Solo, na qual seria estabelecido o zoneamento, aplicação dos instrumentos urbanísticos. Explicou que concluída as três minutas estas seriam apresentadas em Audiência Pública, em que seriam recolhidas as contribuições da população e que a Comissão deliberaria ou não sobre a incorporação das contribuições nos documentos elaborados. Explanou sobre a elaboração das duas últimas minutas de lei, sendo a minuta do Código de Obras e Edificações, que estabelece diretrizes para construções dentro do lote, e por fim, a minuta de

Parcelamento do Solo que orienta como divide-se as áreas ainda não urbanizadas, em condomínios ou loteamentos. Explicou que as minutas seriam apresentadas em Audiência Pública, e por fim seria realizada uma revisão final e entregue ao Poder Executivo do município. Destacou que a participação da Equipe Técnica está na etapa executiva e que após a entrega dos documentos, estes deveriam ser apresentados pelo Poder Executivo à Câmara de Vereadores. Explanou sobre a elaboração dos materiais pelo CINCATARINA e os prazos de análise pela Comissão e pelo Conselho. Explicou que os materiais são elaborados a partir das etapas anteriores e das perspectivas técnicas, em seguida o documento é encaminhado para análise da Comissão, tendo essa, um prazo de quinze dias para analisar e fazer contribuições, podendo esse prazo ser alongado, posteriormente a Comissão devolve o material para o CINCATARINA as devidas contribuições, e a Equipe Técnica do CINCATARINA analisa se as contribuições são pertinentes ao município ou não e elabora relatório técnico de contribuições e apresenta à Comissão. Esclareceu que cada material elaborado tem um processamento mínimo de um mês, se caso a Comissão, não propor alterações, caso tenha alterações, o prazo se alonga. Destacou, que esse processo acontece em duas instâncias, inicialmente passa pela análise da Comissão e posteriormente pela análise do Conselho, totalizando um prazo de aproximadamente dois meses. Apresentou os membros nomeados que compõem a Comissão de Revisão do Plano Diretor e o Conselho Municipal, destacou para que sejam realizadas alterações de membros que não compõem mais quadro municipal. Apresentou o cronograma de trabalhos do processo de Revisão do Plano Diretor de São Miguel do Oeste, realizado até o momento, e apresentou um cronograma para o ano de dois mil e vinte e cinco, para que pudesse ser visualizado quando seria possível a finalização do processo, sendo o mês de julho de dois mil e dezessete. Explanou que a reunião seria para apresentar as etapas do processo de Revisão do Plano Diretor para quem não estava ciente do processo, apresentar as demandas do CINCATARINA para dar continuidade aos trabalhos e que precisaria ser atualizado o decreto da Comissão e do Conselho. Deixou a palavra para esclarecimento de dúvidas dos participantes. O senhor Adriano S. justificou que a atualização do decreto de nomeação da Comissão seria atualizada, no entanto, estaria aguardando questões de nomeações internas e externas, pois houve desistência de alguns membros. Esclareceu que o decreto de nomeação do Conselho Municipal já foi atualizado. Destacou que seria alinhada a questão de empenhos dos serviços do CINCATARINA, haja vista, a mudança de gestão. Comentou que o cronograma, talvez, seja revisado, pois durante os meses de março e abril, o município estaria envolvido com o evento das Conferências Municipais e que esse evento, talvez, poderia influenciar nos prazos do processo de Revisão do Plano Diretor. Enfatizou que o processo de Revisão do Plano Diretor durante o último ano ficou paralisado, atendendo ao pedido da antiga gestão de que o processo permanecesse paralisado. Reiterou ainda, que havia várias mudancas no Plano Diretor vigente e destacou a dificuldade de se obter participação dos membros da Comissão. Relatou que os responsáveis estariam sobrecarregados de demandas e que havia dificuldades em reunir as informações solicitadas. O senhor Cássio Agusto S. cumprimentou os presentes e apresentou-se. Destacou que foi levado junto a nova administração a questão de manutenção da equipe para dar continuidade aos trabalhos e informou que muitos ainda iriam continuar na equipe, porém, seria alterado as ocupações dos membros. Ressaltou que seu objetivo é agregar, encurtar as distâncias, trabalhar em equipe e apresentar resultados para a sociedade, por fim, se colocou à disposição. O senhor Irton Edgar L. cumprimentou os presentes e apresentou-se. Informou que estaria chegando na secretaria, que tudo seria novo para ele e informou que trabalharia junto com o senhor Jeferson Rodrigo P. D. O senhor Jeferson Rodrigo P. D. tomou a palavra e complementou a fala do senhor Adriano S. em relação ao período em que o Diagnóstico ficou à reponsabilidade da Comissão. Informou que houve uma divergência no município entre o Poder Executivo e o Poder Legislativo, e a Câmara de Vereadores realizou alterações no Plano Diretor vigente, e por decisão do antigo chefe do Poder Executivo os trabalhos foram suspensos até que esse período de divergências fosse superado. Destacou que a nova administração pretende recuperar o tempo paralisado e enfatizou que o primeiro desafio seria encurtar o cronograma apresentado pela Equipe Técnica do CINCATARINA. Informou o desejo da nova administração seria viabilizar novas áreas industriais e questionou se existe a possibilidade em trabalhar paralelamente ao processo de Revisão do Plano Diretor ou se teria que aguardar o processo finalizar para posteriormente criar as áreas industriais. A senhora Ana Letícia S. G. recomentou que o processo de Revisão do Plano Diretor siga paralelamente ao evento das Conferências Municipais, destacou, que se esperar o evento das Conferências Municipais finalizar para depois retomar os trabalhos de Revisão do Plano Diretor, o cronograma estimado para finalizar em dois mil e dezessete seria postergado para dois mil e dezoito. Destacou que a Revisão do Plano Diretor seguindo a legalidade, ajudaria a blindar o município sobre os problemas enfrentados de alterações pelo Poder Legislativo no Plano Diretor vigente. Em relação ao cronograma, a senhora Ana Letícia S. G. comentou que depende de a Comissão seguir os prazos sugeridos pela Metodologia de Revisão do Plano Diretor e manter uma constância nos trabalhos para que seja possível diminuir o tempo do cronograma. Em relação as áreas industriais, a senhora Ana Letícia S. G. informou que se o município teria a demanda por áreas industriais, estaria proposto no Plano Diretor, se for de acordo da Comissão, do Conselho e da população. Esclareceu que a equipe técnica do CINCATARINA elaboraria uma proposta e essa seria analisada pela Comissão, pelo Conselho e pela população. Esclareceu que a proposta de área industrial poderia ser apresentada durante a etapa do Diagnóstico, do Prognóstico ou na Audiência Pública. Informou que não veria a possiblidade de se alterar de outra forma, a não ser seguir o rito de Revisão do Plano Diretor e que se esse rito não for seguido, o Ministério Público poderia questionar o município. O senhor Jeferson Rodrigo P. D. questionou se seria possível criar uma lei exclusiva de área industrial para depois compor o Plano Diretor em dois mil e vinte e sete. A senhora Ana Letícia S. G. esclareceu que referente a área industrial, existiria a possibilidade de o município criar um distrito industrial. Recomendou que fosse optado por uma área levemente afastada do perímetro urbano, porém, para ser construído nesse distrito, dependeria do trâmite administrativo de licenciamento e parâmetros construtivos que são definidos nas minutas de Parcelamento do Solo e de Uso e Ocupação do Solo. O senhor Jeferson Rodrigo P. D. destacou que o interesse do município seria utilizar a área de expansão futura dentro do perímetro urbano e alterar o seu zoneamento para zoneamento industrial. A senhora Ana Letícia S. G. esclareceu que não seria possível, visto que a alteração do zoneamento integra o Plano Diretor vigente e a Lei de Uso e Ocupação do Solo. O senhor Adriano S. relatou que em relação ao Plano Diretor seriam esses os assuntos a serem tratados. Explanou sobre o Plano

de Mobilidade Urbana, informou que há algumas questões para serem debatidas e questionou se seria debatido nessa mesma reunião. A senhora Ana Letícia S. G. esclareceu que não, pois no momento seria apenas debatido questões do Plano Diretor e que a senhora Gesiane H. L., responsável pela Revisão do Plano de Mobilidade Urbana, entraria em contato para agendar uma reunião. O senhor Adriano S. esclareceu que iriam trabalhar para construir uma nova Comissão para retomar os trabalhos. Informou que na etapa do Diagnóstico, estaria para iniciar a aprovação para prosseguir para a etapa do Prognóstico. A senhora Ana Letícia S. G. questionou ao senhor Adriano S. com qual prazo estariam trabalhando, quando iriam atualizar a Comissão. O senhor Adriano S. respondeu que no próximo dia treze de fevereiro de dois mil e vinte e cinco. A senhora Ana Letícia S. G. questionou quando seria possível retomar as reuniões para aprovação do Diagnóstico. O senhor Adriano S. respondeu que estaria verificando e informaria até a sexta-feira. A senhora Ana Letícia S. G. solicitou que caso fosse necessário paralisar os trabalhos novamente, que fosse informado a equipe técnica do CINCATARINA, principalmente por meio de ofício. O senhor Adriano S. solicitou ao senhor Luiz Gustavo P. para agendar uma reunião para tratar da Revisão do Plano de Mobilidade Urbana. O senhor Luiz Gustavo P. respondeu que iria verificar e avisaria o município. O senhor Luiz Gustavo P. destacou outros serviços que o município poderia estar solicitando ao CINCATARINA e por fim colocou-se à disposição do município. Não houve mais considerações e o atendimento ao município foi encerrado às quatorze horas e vinte e um minutos. Em tempo: na quinquagésima primeira linha e octogésima primeira linha desta ata, onde lê-se "dois mil e dezessete", leia-se "dois mil e vinte e sete". Na octogésima primeira linha desta ata, onde lê-se "dois mil e dezoito", leia-se "dois mil e vinte e oito".

Próximos passos do Município:

1. Atualizar os decretos da Comissão para Acompanhamento da Revisão do Plano Diretor e do Conselho de Planejamento Municipal.

Próximos passos da Comissão para Acompanhamento da Revisão do Plano Diretor:

1. Analisar e aprovar o documento Diagnóstico.

TERMO DE CONSENTIMENTO PARA TRATAMENTO DE DADOS PESSOAIS (LGPD): O Titular consente e autoriza que o CINCATARINA realize o tratamento dos seus dados pessoais, concordando com a divulgação da lista como anexo ao Plano Diretor e com o compartilhamento dela com outros órgãos públicos, de acordo com a Lei nº 13.709/2018. O Titular também autoriza, a título gratuito, o uso de sua imagem, colhida em fotos ou vídeos por ocasião dos eventos sobre o Plano Diretor, para fins de divulgação pelo CINCATARINA e demais órgãos públicos, com objetivos estritamente institucionais e sem interesses comerciais e políticos.